




BALVU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr. 90009115622, Bērzpils iela 1A, Balvi, Balvu nov., LV-4501
tālrunis +37164522453, e-pasts: dome@balvi.lv

Balvos

APSTIPRINU:

Balvu novada
pašvaldības izpilddirektore
 D. Tušina
2025.gada 16. janvārī

PIELIKUMS

Atklāta konkursa uz Balvu Centrālās bibliotēkas
direktora amata kandidātu vērtēšanas komisijas
2025. gada 13. janvāra sēdes protokolam Nr.1

ATKLĀTA KONKURSA UZ BALVU CENTRĀLĀS BIBLIOTĒKAS DIREKTORA AMATU NOLIKUMS

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Atklāta konkursa uz Balvu Centrālās bibliotēkas direktora amatu nolikums (turpmāk tekstā – Nolikums) nosaka kārtību, kādā tiek organizēts atklāts konkurss uz Balvu Centrālās bibliotēkas direktora amatu (turpmāk tekstā – Konkurss), Konkursa izsludināšanas un norises kārtību, kā arī kandidātu iesniegto pieteikumu vērtēšanas kritērijus un lēmuma pieņemšanas kārtību.
- 1.2. Konkursa uzdevums un mērķis ir atklātā konkursā publiskā kandidātu pieteikšanās procedūrā izvēlēties piemērotāko kandidātu Balvu Centrālās bibliotēkas direktora amatam atbilstoši šajā Nolikumā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem.

2. Konkursa izsludināšana, prasības kandidātiem un dokumentu iesniegšana

- 2.1. Konkursa norisi un kandidātu atlasī nodrošina ar Balvu novada pašvaldības izpilddirektora 2025. gada 8. janvāra rīkojumu Nr. BNP/2025/3.20/6/RIKP “Par Balvu Centrālās bibliotēkas direktora amata konkursa izsludināšanu un kandidātu vērtēšanas komisijas izveidi” izveidota Konkursa komisija 4 cilvēku sastāvā (turpmāk – Komisija). Komisija savā darbībā ar padomdevēja tiesībām var pieaicināt speciālistus/atbildīgos darbiniekus un amatpersonas.
- 2.2. Komisija izstrādā Konkursa Nolikumu un individuālos kandidātu vērtēšanas kritērijus un iesniedz tos apstiprināšanai Balvu novada pašvaldības izpilddirektoram, nosaka pieteikumu iesniegšanas termiņu, izskata iesniegtos dokumentus un nosaka kandidātu interviju norises dienu un laiku, iesniedz Konkursa noslēguma protokolu ar atbilstošākā kandidāta dokumentiem Balvu novada pašvaldības izpilddirektoram virzīšanai pašvaldības domei lēmuma pieņemšanai par Balvu Centrālās bibliotēkas direktora iecelšanu amatā.

- 2.3. Informācija par Konkursa izsludināšanu, norādot kandidātiem izvirzāmās prasības, iesniedzamos dokumentus, pieteikšanās termiņu, tālruni uzziņām un dokumentu iesniegšanas vietu publicējama Balvu novada pašvaldības tīmekļvietnē www.balvi.lv, un Nodarbinātības valsts aģentūras tīmekļvietnē CV/vakanču portālā, Balvu novada pašvaldības facebook.com kontā. Par Konkursa izsludināšanas dienu tiek uzskatīta paziņojuma un Konkursa Nolikuma publikācijas diena Balvu novada pašvaldības tīmekļvietnē www.balvi.lv.
- 2.4. Uz Balvu Centrālās bibliotēkas direktora amatu var pretendēt **personas**, kuras atbilst šādām prasībām:
- 2.4.1. augstākā akadēmiskā, augstākā profesionālā vai vidējā speciālā izglītība bibliotēku darbības jomā;
 - 2.4.2. darba pieredze vadošā amatā vismaz vienu gadu;
 - 2.4.3. zināšanas bibliotēkas vai radniecīgas jomas iestādes darba organizācijā (darba likumdošana, lietvedība, personāla vadība, finanses) un šo jomu reglamentējošu normatīvo aktu pārzināšana;
 - 2.4.4. pieredze bibliotēkas bibliotekāro, bibliogrāfisko un informacionālo funkciju nodrošināšanas jomā, t.sk. darbā ar BIS Alise tiks uzskatīta par priekšrocību;
 - 2.4.5. orientēties bibliotēkzinātnes un informācijas zinātnes attīstības tendencēs Latvijā un pasaulē;
 - 2.4.6. teicamas datorprasmes (MS Office standartprogrammas, Excel, Power Point, interneta pārlūkprogrammas, sociālie tīkli u.tml.), informācijas iegūšanas, apstrādes un analīzes prasmes;
 - 2.4.7. valsts valoda augstākajā līmenī atbilstoši Valsts valodas likuma prasībām;
 - 2.4.8. piemīt stratēģiskais redzējums par Balvu Centrālās bibliotēkas attīstību;
 - 2.4.9. labas saskarsmes, komunikācijas un prezentēšanas prasmes t.sk. pieredze komandas vadīšanā un motivēšanā;
 - 2.4.10. spēja strādāt paaugstinātas spriedzes apstākļos;
 - 2.4.11. nevainojama reputācija.
- 2.5. Amata kandidātiem **jāiesniedz šādi dokumenti:**
- 2.5.1. motivēta pieteikuma vēstule;
 - 2.5.2. dzīves un darba gaitu apraksts (CV);
 - 2.5.3. izglītību un kvalifikāciju apliecinošu dokumentu kopijas;
 - 2.5.4. valsts valodas prasmes apliecinošu dokumentu (ja nepieciešams) kopijas;
 - 2.5.5. citus dokumentus, kas apliecina kandidāta piemērotību amatam (ja nepieciešams);
- 2.6. Nolikuma 2.5.punktā minētie dokumenti amata kandidātiem jāiesniedz līdz **2025. gada 31. janvārim plkst.13.00** (pieteikuma saņemšanas termiņš). Tālrunis uzziņām 29213768, Ruta Cibule - Balvu Centrālās bibliotēkas direktore.
- Dokumentus var iesniegt:**
- 2.6.1. personīgi Balvu novada pašvaldībā Bērzpils ielā 1A, Balvos, LV-4501 1.stāvā, pastkastē slēgtā aploksnē, uz kuras norāda „Konkursam uz Balvu Centrālās bibliotēkas direktora amatu”;
 - 2.6.2. sūtot pieteikumu pa pastu, adresētu Balvu novada pašvaldībai Bērzpils ielā 1A, Balvos, LV-4501, uz aploksnēs norādot „Konkursam uz Balvu Centrālās bibliotēkas direktora amatu”;
 - 2.6.3. sūtot elektroniski uz Balvu novada pašvaldības e-adresi (oficiālā elektroniskā adrese) vai Balvu novada pašvaldības oficiālo e-pasta adresi dome@balvi.lv (parakstītu ar drošu

elektronisko parakstu), attiecīgi norādot, ka tas ir pieteikums „Konkursam uz Balvu Centrālās bibliotēkas direktora amatu”.

- 2.7. Ja kandidāts 2.6.punktā norādītajā termiņā un atbilstoši norādītajām prasībām neiesniedz 2.5. punktā norādītos dokumentus, attiecīgais pieteikums netiek izskatīts.
- 2.8. Dokumentu oriģinālus, kas apliecina kandidāta pieteikumā norādītās informācijas patiesumu un atbilstību, kandidātam jāuzrāda darba intervijas laikā.

3. Konkursa norise, kandidātu vērtēšanas kritēriji un metodika

- 3.1. Konkursa laikā Komisija noskaidro katra amata kandidāta atbilstību amatam izvirzītajām prasībām. Konkurss notiek divās kārtās:
 - 3.1.1. pirmajā kārtā Komisija atbilstoši iesniegtajiem dokumentiem novērtē kandidātu atbilstību izvirzītajām prasībām, aizpildot Balvu Centrālās bibliotēkas direktora amata kandidātu pirmās kārtas novērtēšanas veidlapu (Nolikuma 1.pielikums);
 - 3.1.2. kandidāti, kuri iesnieguši Nolikumā noteiktos dokumentus un pēc pirmās kārtas vērtējuma ir atbilstoši izvirzītajām prasībām izglītība un darba pieredze, tiek izvirzīti otrajai kārtai - darba intervijai. Otrajā kārtā tiek vērtētas kandidāta saskarsmes spējas un komunikācijas prasmes, izpratne par amata pienākumu izpildi, stratēģiskais redzējums, aizpildot Balvu Centrālās bibliotēkas direktora amata kandidātu otrās kārtas novērtēšanas veidlapa (Nolikuma 2.pielikums).
- 3.2. Komisija ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā pēc kandidātu pieteikšanās termiņa beigām izskata kandidātu iesniegtos dokumentus.
- 3.3. Komisija izvērtē kandidātu iesniegtos dokumentus atbilstoši Konkursā izvirzītajām prasībām, pieteikumu iesniegšanas secībā.
- 3.4. Pirmajā kārtā Komisija, izskatot kandidātu iesniegtos dokumentus, izvērtē tos atbilstoši šajā Nolikumā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem, šādā punktu sistēmā:

3.4.1. **Izglītība** (maksimālais punktu skaits – 3):

3.4.1.1. vidējā speciālā izglītība bibliotēku darbības jomā	1 punkts
3.4.1.2. augstākā akadēmiskā, augstākā profesionālā izglītība	2 punkti

3.4.2. **Darba pieredze** (maksimālais punktu skaits – 4):

3.4.2.1. darba pieredze vadošā amatā vienu gadu	1 punkts
3.4.2.2. darba pieredze vadošā amatā vairāk kā divi gadi	2 punkti
3.4.2.3. darba pieredze vadošā amatā bibliotēkas vai radniecīgas jomas iestādē vienu gadu	3 punkti
3.4.2.4. darba pieredze vadošā amatā bibliotēkas vai radniecīgas jomas iestādē vairāk kā divus gadus	4 punkti

- 3.5. Maksimāli iespējamais punktu skaits pirmajā kārtā – **7 punkti**.
- 3.6. Ja Komisija konstatē, ka kandidāts nav iesniedzis nepieciešamos dokumentus vai kandidāts neatbilst kādai Nolikumā izvirzītajai prasībai, kandidāts tiek izslēgts no tālākās dalības Konkursā.
- 3.7. Konkursa otrajā kārtā (darba intervijā ar kandidātu) tiek uzaicināti tie kandidāti, kuri ir iesnieguši visus nepieciešamos dokumentus un kuri atbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām.

- 3.8. Uz otro kārtu uzaicinātajam kandidātam 3 dienu laikā jā sagatavo Komisijai stratēģiskais redzējums par Balvu Centrālās bibliotēkas attīstību (prezentācijas formā, ne ilgāk kā 15 minūšu apjomā).
- 3.9. Komisija kandidātiem ne vēlāk kā trīs dienas pirms Komisijas sēdes dienas mutiski paziņo par Konkursa otrās kārtas - darba intervijas norises vietu, datumu un laiku.
- 3.10. Intervijas ar kandidātiem, kuri izvirzīti uz Konkursa otro kārtu, notiek klātienē Bērzpils ielā 1A, Balvos, LV-4501.
- 3.11. Darba intervijas laikā Komisijas priekšsēdētājs iepazīstina kandidātu ar Komisijas sastāvu un uzaicina kandidātu motivēt savu izvēli kandidēt uz attiecīgo amatu un prezentēt savu redzējumu par Balvu Centrālās bibliotēkas attīstību.
- 3.12. Darba intervijas laikā Komisijas locekļiem ir tiesības uzdot jautājumus kandidātiem, kas saistīti ar Nolikumā noteikto prasību izvērtēšanu (t.sk. par iepriekšējo darba pieredzi; izpratni par amata pienākumu izpildi, kandidāta saskarsmes un komunikācijas prasmes), kas ļauj novērtēt kandidāta piemērotību Balvu Centrālās bibliotēkas direktora amatam. Darba intervijas laikā Komisijai ir tiesības iepazīties ar iesniegto dokumentu kopiju oriģināliem.
- 3.13. Otrajā kārtā katrs Komisijas loceklis individuāli novērtē kandidāta **darba intervijas laikā sniegto informāciju**, piešķirot par to punktus:

3.11.1. kandidāta izpratne par veicamajiem amata pienākumiem;	līdz 3 punktiem
3.11.2. kandidāta komunikācijas un saskarsmes prasmes;	līdz 1 punktam
3.11.3. zināšanas bibliotēkas vai radniecīgas jomas iestādes darba organizācijā (darba likumdošana, lietvedība, personāla vadība, finanses) un šo jomu reglamentējošu normatīvo aktu pārzināšana;	līdz 3 punktiem
3.11.4. pieredze bibliotēkas bibliotekāro, bibliogrāfisko un informacionālo funkciju nodrošināšanas jomā, t.sk. darbā ar BIS Alise tiks uzskatīta par priekšrocību;	līdz 1 punktam
3.11.5. orientēties bibliotēkzinātnes un informācijas zinātnes attīstības tendencēs Latvijā un pasaulē;	līdz 1 punktam
3.11.6. stratēģiskais redzējums (tajā skaitā prezentācijas prasmes un prasme paust savu viedokli).	līdz 3 punktiem

- 3.12. Maksimāli iespējamais punktu skaits otrajā kārtā – **12 punkti**.
- 3.13. Katram Komisijas loceklim ir tiesības piešķirt individuāli papildus līdz 2 punktiem vienam amata kandidātam par spēju atbildēt uz jomai specifiskiem jautājumiem, kandidāta motivāciju intervijas laikā. Savu viedokli Komisijas loceklis ieraksta individuālās vērtēšanas lapā un apliecina to ar parakstu.
- 3.14. Katrs Komisijas loceklis vērtē katru kandidātu pēc Nolikuma nosacījumiem; katra Komisijas locekļa piešķirtie novērtējuma punkti un papildus punkti katram kandidātam tiek summēti un dalīti ar Komisijas locekļu skaitu; tālākai kandidātu vērtēšanai tiek izmantots kritēriju vidējais punktu skaits.

- 3.15. Lēmumu par kandidāta piemērotību pieņem, pamatojoties uz pirmajā un otrajā kārtā iegūto punktu kopsummas rezultātu. Par Konkursa uzvarētāju tiek atzīts kandidāts, kurš saņēmis lielāko punktu skaitu.
- 3.16. Ja Konkursa abās kārtās vairāki kandidāti ieguvuši vienādu vērtējumu, Komisija var lemt par papildu atlases kārtas organizēšanu un/vai papildus uzdevumu uzdošanu Konkursa kandidātiem.
- 3.17. Pēc rezultātu apkopošanas Komisija (bez kandidātu klātbūtnes) pieņem vienu no šādiem lēmumiem:
 - 3.17.1. iesniegt Konkursa noslēguma protokolu ar atbilstošākā kandidāta dokumentiem Balvu novada pašvaldības izpilddirektoram virzīšanai pašvaldības domei lēmuma pieņemšanai par Balvu Centrālās bibliotēkas direktora iecelšanu amatā;
 - 3.17.2. izsludināt atkārtotu atklātu Konkursu, ja neviens no kandidātiem neatbilst izvirzītajām prasībām.
- 3.18. Komisija sagatavo Konkursa norises noslēguma protokolu un kopā ar Konkursā uzvarējušā kandidāta iesniegtajiem dokumentiem iesniedz Balvu novada pašvaldības izpilddirektoram virzīšanai pašvaldības domei lēmuma pieņemšanai par Balvu Centrālās bibliotēkas direktora iecelšanu amatā.
- 3.19. Balvu novada pašvaldības izpilddirektoram ir tiesības, pamatoti argumentējot, noraidīt izvirzīto kandidātu. Šajā gadījumā Komisija izsludina atkārtoti Konkursu.
- 3.20. Lēmumu par kandidāta apstiprināšanu amatā pieņem Balvu novada pašvaldības dome.
- 3.21. Balvu noada pašvaldības domes apstiprinātais amata kandidāts tiek pieņemts darbā, noslēdzot darba līgumu uz nenoteiktu laiku, paredzot trīs mēnešu pārbaudes laiku.
- 3.22. Komisija informē otrās kārtas kandidātus par Konkursa rezultātu.

4. Komisijas darba organizācija

- 4.1. Komisijas darbs notiek sēdēs. Komisijas priekšsēdētājs sasauc Komisijas sēdi, nosakot tās norises vietu, laiku, kā arī vada Komisijas sēdes. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās ne mazāk kā 3 Komisijas locekļi.
- 4.2. Komisijas lēmumi Komisijas sēdē tiek pieņemti Komisijas locekļiem atklāti balsojot. Lēmums ir pieņemts, ja par to balso vairāk par pusi no klātesošo Komisijas locekļu skaita. Ja balsojot Komisijas locekļu balsis dalās līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
- 4.3. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolu paraksta Komisijas priekšsēdētājs, protokolētājs un visi Komisijas locekļi.
- 4.4. Komisija var atkārtoti izsludināt Konkursu vai to pārtraukt, ja
 - 4.4.1. Noteiktajā termiņā dokumentus nav iesniedzis neviens kandidāts;
 - 4.4.2. Neviens no kandidātiem neatbilst amata Konkursā izvirzītajām prasībām;
 - 4.4.3. Balvu novada pašvaldības izpilddirektors, pamatoti argumentējot, noraidīt izvirzīto kandidātu;
 - 4.4.4. Balvu novada pašvaldības dome neapstiprina virzīto amata kandidātu.

5. Balvu Centrālās bibliotēkas direktora galvenie amata pienākumi

- 5.1. Plānot, organizēt un vadīt Balvu Centrālās bibliotēkas darbu atbilstoši amata aprakstā noteiktajiem pienākumiem, tiesībām un pilnvarām un ir atbildīgs par Balvu Centrālās bibliotēkas darbību, realizējot tās uzdevumus un tiesības.

- 5.2. Slēgt līgumus ar juridiskām un fiziskām personām Balvu Centrālās bibliotēkas darbības nodrošināšanai pašvaldības iedalīto līdzekļu apjomā.
- 5.3. Pieņemt darbā un atbrīvot no darba Balvu Centrālās bibliotēkas darbiniekus, noteikt darba pienākumus un atbilstību, darba algas fonda ietvaros noteikt atalgojumu.
- 5.4. Saskaņojot ar Balvu novada pašvaldības izpilddirektoru, plānot Balvu Centrālās bibliotēkas darbinieku skaitu, vadoties pēc Balvu Centrālās bibliotēkas uzdevumiem, struktūras, darba apjoma un Ministru kabineta noteikumiem, kas izdoti saskaņā ar Bibliotēku likuma 25.panta trešo daļu un kas nosaka bibliotēkas darbam nepieciešamo darbinieku skaitu un darbinieku amatu ieņemšanai nepieciešamo izglītību.
- 5.5. Organizēt Balvu Centrālās bibliotēkas darbības un attīstības stratēģiju, ikgadējo Balvu Centrālās bibliotēkas darbības plānu un budžeta projektu.
- 5.6. Atbildēt par Balvu Centrālās bibliotēkas funkciju un uzdevumu veikšanu.
- 5.7. Atbildēt par Balvu Centrālās bibliotēkas mantas, citu resursu un finanšu līdzekļu likumīgu, racionālu un lietderīgu izmantošanu.
- 5.8. Atbildēt par Balvu Centrālās bibliotēkas darbības tiesiskumu.
- 5.9. Noteikt un apstiprināt iestādes klasifikācijas shēmu (lietu nomenklatūru), izdot rīkojumus visos Balvu Centrālās bibliotēkas kompetencē esošajos jautājumos.
- 5.10. Izstrādāt Balvu Centrālās bibliotēkas lietošanas noteikumus un iesniegt apstiprināšanai iestādes dibinātājam.
- 5.11. Iesniegt iestādes dibinātājam priekšlikumus par Balvu Centrālās bibliotēkas struktūrvienību izveidošanu, reorganizēšanu un likvidēšanu, veidot Balvu Centrālās bibliotēkas struktūru, noteikt tās darbības mērķus un galvenos pienākumus.
- 5.12. Koordinēt un pārraudzīt Balvu novada bibliotēku darbu, finanšu līdzekļu izmantošanu.
- 5.13. Veikt Balvu novada bibliotēku darba stratēģisko plānošanu, izstrādāt bibliotēku attīstības programmas, plānus, pārskatus, priekšlikumus un iesniegt iestādes dibinātājam.
- 5.14. Atbildēt par Balvu Centrālās bibliotēkas reģistrāciju un akreditāciju Bibliotēku likuma noteiktajā kārtībā.
- 5.15. Nodrošināt Balvu Centrālās bibliotēkas personāla vadību.
- 5.16. Bez speciāla pilnvarojuma pārstāvēt Bibliotēku attiecībās ar fiziskām un juridiskām personām.
- 5.17. Nodrošināt iestādes nolikumā noteikto funkciju izpildi.

6. Nobeiguma noteikumi

- 6.1. Kandidātu iesniegtie dokumenti tiek reģistrēti Balvu novada pašvaldības lietvedības sistēmā. Iesniegtie dokumenti kandidātam atpakaļ netiek izsniegti, izņemot gadījumu, ja Konkurss tiek atsaukts pēc dokumentu iesniegšanas termiņa beigām un kandidāts iesniegto dokumentu izsniegšanu pieprasa ar atsevišķu iesniegumu.
- 6.2. Kandidātu pieteikuma dokumentos norādītie personas dati tiks apstrādāti atbilstoši Fizisko personas datu apstrādes likuma 25.panta un Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) noteikumiem.

Komisijas priekšsēdētājs



Jānis Bubnovs

Balvu Centrālās bibliotēkas direktora amata kandidātu pirmās kārtas novērtēšanas veidlapa

Kandidātu izglītības un darba pieredzes vērtējums atbilstoši konkursa uz Balvu Centrālās bibliotēkas direktora amatu Nolikuma 3.4.1. un 3.4.2. apakšpunktos noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem:

Nr.p.k.	Vārds, uzvārds	3.4.1. Izglītība un darba pieredze		3.4.2. Darba pieredze				Kopā
		vidējā speciālā izglītība bibliotēku darbības jomā	augstākā akadēmiskā, augstākā profesionālā izglītība	darba pieredze vadošā amatā vienu gadu	darba pieredze vadošā amatā vairāk kā divi gadi	darba pieredze vadošā amatā bibliotēkas vai radniecīgas jomas vienā gadu	darba pieredze vadošā amatā bibliotēkas vai radniecīgas jomas iestādē vairāk kā divus gadus	
		1 punkts	2 punkts	1 punkts	2 punkti	3 punkti	4 punkti	

Komisijas priekšsēdētājs _____
paraksts _____ vārds, uzvārds _____ Datums _____

Komisijas loceklis _____
paraksts _____ vārds, uzvārds _____ Datums _____

Komisijas loceklis _____
paraksts _____ vārds, uzvārds _____ Datums _____

Komisijas loceklis _____
paraksts _____ vārds, uzvārds _____ Datums _____

Balvu Centrālās bibliotēkas direktora amata kandidātu otrās kārtas novērtēšanas veidlapa

Nr.p.k	Vārds, Uzvārds	kandidāta izpratne par veicamajiem amata pienākumiem	kandidāta komunikācijas un saskarsmes prasmes	zināšanas bibliotēkas vai radniecīgas jomas iestādes darba organizācijā (darba likumdošana, lietvedība, personāla vadība, finanses) un šo jomu reglamentējošu normatīvo aktu pārzināšana	pieredze bibliotēkas bibliotekāro, bibliogrāfisko un informacionālo funkciju nodrošināšanas jomā, t.sk. darbā ar BIS Alise tiks uzskatīta par priekšrocību	orientēties bibliotēkzinātnes un informācijas zinātnes attīstības tendencēs Latvijā un pasaulē	stratēģiskais redzējums (tajā skaitā prezentācijas prasmes un prasmju savu viedokli)	Punktu skaits kopā
		līdz 3 punktiem	līdz 1 punktam	līdz 3 punktiem	līdz 1 punktam	līdz 1 punktam	līdz 3 punktiem	

Komisijas loceklis _____

paraksts

vārds, uzvārds

Datums